

Mietgesuch Freizeithaus Worb

gültig ab 1. Januar 2020

Vermieter

Trägerverein offene Kinder- und Jugendarbeit Worb (TJWO)

Äusserer Stalden 3, 3076 Worb

Telefon 031 839 66 68, Mobile 079 430 15 32, info@jugendarbeit-worb.ch

Mietpartei

Name, Vorname	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>
Mobil	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>

Gesetzliche Vertretung (Aufsichtsperson, falls Mietpartei < 18) oder gegebenenfalls weitere Mietpartei

- Gesetzliche Vertretung
 Zweite Mietpartei

Name, Vorname	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>
Mobil	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>

Mietdauer

Datum von	<input type="text"/>	Datum bis	<input type="text"/>
-----------	----------------------	-----------	----------------------

Mietzweck

Anlass	<input type="text"/>
Zielpublikum	<input type="text"/>

Mietsache

Alle Preise in CHF	Privat		öffentlich	
	bis 20	ab 20	bis 20	ab 20
Durchschnittsalter Zielpublikum				

Infrastruktur

Multifunktionsraum Parterre	<input type="checkbox"/> 50	<input type="checkbox"/> 50	<input type="checkbox"/> 50	<input type="checkbox"/> 100
Küche Parterre	<input type="checkbox"/> 100	<input type="checkbox"/> 150	<input type="checkbox"/> 100	<input type="checkbox"/> 150
Kulturraum (inkl. Musik- und Lichtenanlage)	<input type="checkbox"/> 100	<input type="checkbox"/> 200	<input type="checkbox"/> 200	<input type="checkbox"/> 350
Jugendtreff (nur bei Benutzung von unter 16-Jährigen)	<input type="checkbox"/> 50	-	<input type="checkbox"/> 50	-
Sommerkeller	<input type="checkbox"/> 50	<input type="checkbox"/> 50	<input type="checkbox"/> 50	<input type="checkbox"/> 75

Pauschalen

Pauschale Parterre klein (Multifunktionsraum Parterre und Küche)	<input type="checkbox"/> 150	<input type="checkbox"/> 200	<input type="checkbox"/> 150	<input type="checkbox"/> 250
Pauschale Parterre gross (Multifunktionsraum Parterre, Küche und Kulturraum)	<input type="checkbox"/> 200	<input type="checkbox"/> 350	<input type="checkbox"/> 300	<input type="checkbox"/> 550
Ganzes Haus (Alle Räume inklusive Festbankgarnituren)	<input type="checkbox"/> 250	<input type="checkbox"/> 400	<input type="checkbox"/> 350	<input type="checkbox"/> 600
Sitzungspauschale (in Absprache)	<input type="checkbox"/> 25-50			

Zubehör

Heizung Kulturraum	<input type="checkbox"/> 50
Festbankgarnituren (pauschal, 9 Festbankgarnituren)	<input type="checkbox"/> 20

Zuschläge

Schlüsseldepot pro Vermietung	100
Nachreinigung nach Aufwand, mindestens	200
Schlüsselverlust nach Aufwand, mindestens	200
Reparaturen nach Aufwand, mindestens	200

*Bitte gewünschte Mietsache ankreuzen oder markieren

Mietpreis

Schlüsseldepot* **100.-**
(rückerstattbar)

Total Miete*
gemäss Liste

Übergabe / Abnahme Koordination Kontaktperson

Trägerverein offene Kinder- und Jugendarbeit Worb (TJWO)

Äusserer Stalden 3, 3076 Worb Telefon 031 839 66 68, info@jugendarbeit-worb.ch

*Bitte spätestens 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn Kontakt aufnehmen, damit ein Termin für die Schlüsselübergabe vereinbart werden kann.

Auflagen / Anerkennung / Schlüssel

- Mit dem Unterzeichnen des Mietvertrages anerkennt die Mietpartei folgende Dokumente:
 - „Allgemeine Mietbedingungen Freizeithaus Worb“
 - „Miettarif Freizeithaus Worb“
 - „Pflichtenheft Aufsicht“
- Bei Veranstaltungen mit Minderjährigen ist die gesetzliche Vertretung explizit für Aufsicht, Schutz und Erfüllung der allgemeinen Vertragsbedingungen sowie die Einhaltung der übergeordneten Jugendschutz- und Obhutspflicht verantwortlich.
- Der Trägerverein offene Kinder- und Jugendarbeit Worb behält sich das Recht vor, eine zweite Mietpartei zu fordern, welche das Mietgesuch mitunterzeichnet.

Unterschriften

	Der Vermieter	Die Mietpartei
Ort / Datum	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Unterschrift	_____	_____
Gesetzliche Vertretung oder weitere Mietpartei		
Ort / Datum	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	
Unterschrift	_____	

Wird bei der Schlüsselübergabe und -rückgabe ausgefüllt

Schlüsselübergabe

Schlüsselnummer(n): _____

Hiermit bestätigten die unterzeichnenden Personen, dass das Schlüsseldepot von _____ Fr. überreicht und der Schlüssel übergeben wurde:

Der Vermieter

Die Mietpartei

Ort / Datum

Unterschrift

Schlüsselrückgabe

Hiermit bestätigten die unterzeichnenden Personen, dass das Schlüsseldepot von _____ Fr. sowie die Schlüssel zurückgegeben wurden:

Der Vermieter

Die Mietpartei

Ort / Datum

Unterschrift
