

# Mietgesuch Freizeithaus Worb

gültig ab 1. Mai 2025

## Vermieterin

Trägerverein offene Kinder- und Jugendarbeit Worb (TJWO)

Äusserer Stalden 3, 3076 Worb

Telefon 031 839 66 68, Mobile 079 430 15 32, info@jugendarbeit-worb.ch

## Mietpartei

Name, Vorname

Geburtsdatum

Adresse

Mobil

E-Mail

## Gesetzliche Vertretung (Aufsichtsperson, falls Mietpartei < 21) oder gegebenenfalls weitere Mietpartei

Gesetzliche Vertretung

Zweite Mietpartei

Name, Vorname

Geburtsdatum

Adresse

Mobil

E-Mail

## Mietdauer

Datum /Zeit von

Datum /Zeit bis

## Mietzweck

Anlass

Zielpublikum

**Jugendarbeit Worb**

## Mietsache

Bitte gewünschtes ankreuzen

Alle Preise in CHF

privat

Zielpublikum	bis und mit 20 Jahre Einwohner*innen Worb	bis und mit 20 Jahre Auswärtige	ab 21 Jahre Einwohner*innen Worb & Auswärtige

## Räume

Multifunktionsraum inkl. Küche	<input type="checkbox"/> 100	<input type="checkbox"/> 150	<input type="checkbox"/> 200
Kulturraum (inkl. Musik- und Lichanlage)	<input type="checkbox"/> 100	<input type="checkbox"/> 150	<input type="checkbox"/> 200
Jugendtreff	<input type="checkbox"/> 50	<input type="checkbox"/> 100	-

## Pauschalen

Pauschale Parterre (Multifunktionsraum, Küche und Kulturraum)	<input type="checkbox"/> 150	<input type="checkbox"/> 250	<input type="checkbox"/> 350
Ganzes Haus (Multifunktionsraum, Küche und Kulturraum, Jugendtreff)	<input type="checkbox"/> 200	<input type="checkbox"/> 300	<input type="checkbox"/> 400
Sitzungspauschale (nach Absprache)			<input type="checkbox"/> 50

## Zubehör

Beamer & Leinwand	<input type="checkbox"/> 20
Festbankgarnitur	<input type="checkbox"/> 20
Brennholz	<input type="checkbox"/> Nach Verbrauch, mind. 20

## Öffentliche Anlässe

Mietpreise für öffentliche Anlässe auf Anfrage.

## Mietpreis

Schlüsseldepot\* **100.-**  
(Rückerstattbar)

Total Miete\*  
gemäss Liste

## Übergabe / Abnahme Koordination Kontaktperson

Trägerverein offene Kinder- und Jugendarbeit Worb (TJWO)

Äusserer Stalden 3, 3076 Worb Telefon 031 839 66 68, info@jugendarbeit-worb.ch

\*Bitte spätestens 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn Kontakt aufnehmen, damit ein Termin für die Schlüsselübergabe vereinbart werden kann.

**Auflagen / Anerkennung / Schlüssel**

- Mit dem Unterzeichnen des Mietvertrages anerkennt die Mietpartei folgende Dokumente:
  1. „Allgemeine Mietbedingungen Freizeithaus Worb“
  2. „Miettarif Freizeithaus Worb“
  3. „Pflichtenheft Aufsicht“
- Bei Veranstaltungen mit Minderjährigen ist die gesetzliche Vertretung explizit für Aufsicht, Schutz und Erfüllung der allgemeinen Vertragsbedingungen sowie die Einhaltung der übergeordneten Jugendschutz- und Obhutspflicht verantwortlich.
- Der Trägerverein offene Kinder- und Jugendarbeit Worb behält sich das Recht vor, eine zweite Mietpartei zu fordern, welche das Mietgesuch mitunterzeichnet.

**Unterschriften****Vermieterin****Mietpartei**

Ort / Datum

Unterschrift

---

---

**Gesetzliche Vertretung / zweite Mietpartei**

Ort / Datum

Unterschrift

---

**Wird bei der Schlüsselübergabe und -rückgabe ausgefüllt****Bezahlung**

- Bar  
 Twint

**Schlüsselübergabe**

Schlüsselnummer(n): \_\_\_\_\_

Hiermit bestätigten die unterzeichnenden Personen, dass das Schlüsseldepot von \_\_\_\_\_ Fr. überreicht und der Schlüssel übergeben wurde:

	<b>Vermieterin</b>	<b>Mietpartei</b>
Ort / Datum	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unterschrift	_____	_____

**Schlüsselrückgabe**

Nur bei Barzahlung nötig:

Hiermit bestätigten die unterzeichnenden Personen, dass das Schlüsseldepot von \_\_\_\_\_ Fr. sowie die Schlüssel zurückgegeben wurden:

	<b>Vermieterin</b>	<b>Mietpartei</b>
Ort / Datum	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unterschrift	_____	_____